

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД –ВЕЛИКО ТЪРНОВО



**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

през 2024 г.



СЪДЪРЖАНИЕ

Увод	стр. 3
1. Кадрова обезпеченост	
1.1. Магистрати	стр. 3
1.2. Аtestиране, квалификация и обучения на магистрати	стр. 4
1.3. Съд.служители. Аtestиране, квалификация и обучения	стр. 6
2. Брой и движение на делата	
2.1. Постъпили и разгледани дела. Анализ. Видове.	стр. 8
2.2. Разглеждане и приключване на делата. Срокове.	стр. 13
2.3. Натовареност	стр. 17
2.4. Качество на съдебните актовете.....	стр. 19
2.5. Разпределение на разгледаните дела и изготвените съдебни актове спрямо действащите магистрати в АСВТ по съдебни състави.....	стр. 21
2.6. Дейност на съдебните помощници	стр. 25
3. Дейност на Общото събрание на съдиите	стр. 25
4. Материално - техническа обезпеченост	
4.1. Сграден фонд и обзавеждане.....	стр. 26
4.2. Техническа и информационна обезпеченост.....	стр. 26
5. Финансово осигуряване	стр. 28
6. Извършвани проверки и направени констатации	стр. 29
7. Информационни кампании и работа с медиите	стр. 30



Настоящият доклад съдържа отчет за дейността на Административен съд - Велико Търново (АСВТ) през календарната 2024 г. Същият е изготвен в съответствие с изискванията за съставянето му, като са използвани и статистическите данни от отчетите за дейността на АСВТ през 2022 г. и 2023 г. в цифрово и процентно съотношение.

През отчетния период АСВТ осъществяваше дейността си по контрол за законност на актове и действия на административните органи в съответствие с принципите за законосъобразно и срочно правосъдие, в изпълнение на задълженията по чл. 117, ал. 1 от Конституцията на Република България – защита правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, както и по чл. 7 и чл. 8 от Закона за съдебната власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

През 2024 г. съдът работи в пълен състав, в нормална обстановка. Спокойната атмосфера на работа, рутината и високата професионална квалификация на съдиите и служителите на съда позволи качественото и бързо решаване на правните спорове пред съда, гаранция за което са резултатите във връзка с движението на делата и контрола, отчетени тук по-долу, като съдът продължава да поддържа сравнително еднаква висящност с предходни години, натовареност, срочност и качество на работа.

1. Кадрова обезпеченост

1.1. Магистрати.

Административен съд - Велико Търново осъществява правораздавателна дейност на територията на област Велико Търново, която включва 10 общини – Велико Търново, Горна Оряховица, Елена, Златарица, Лясковец, Павликени, Полски Тръмбеш, Свищов, Стражица и Сухиндол. В териториалните рамки на съдебния район на Административния съд функционират пет районни съдилища – Районен съд - Велико Търново (ВТРС), Районен съд - Горна Оряховица (ГОРС), Районен съд – Свищов (СвРС), Районен съд – Павликени (ПРС) и Районен съд – Елена (ЕРС).

През цялата 2024 г. съдът работеше при пълна заетост на магистратските бройки. Към 01.01.2024 г. в АСВТ има по щат **9** (девет) магистратски бройки, от които 1 административен ръководител - председател, двама заместници на административния ръководител – заместник-председатели и 6 съдии, като всички щатни бройки са били заети. Към 31.12.2024 г. щатните бройки за съдии останаха непроменени, като реално заети са всички.

Посочената численост на магистратите и щатното им разпределение са оптимални понастоящем с оглед натовареността, определена от броя и характера на делата, които се разглеждат от съда и е оптимална за запазване на разумна натовареност, с оглед поддържане на срочността и качеството на работа във връзка с движението и разглеждането на делата.

През цялата 2024 г. реално са отработените общо **107 човекомесеци**.

В съда няма специализация по отделения. Разпределението на делата се извършва от председателя и заместник-председателите. Съдиите работят в 9 едноинстанционни и 3 касационни състава, последно утвърдени със Заповед № РД 05-547 от 06.12.2022 г. на председателя. Касационните състави разглеждат



касационни дела по ЗАНН, ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ, дела образувани по оспорване на подзаконовни нормативни актове, принудителни административни мерки по чл. 72 от ЗМВР - 24 полицейски задържания като касационна инстанция, касационни дела по чл. 285 от ЗИНЗС и други случаи, предвидени от специален закон. Те се ръководят от председателя и заместник – председателите на съда.

През отчетния период индивидуално определеният процент на натовареност на съдиите е 80% само за съдия Д. Дабкова – по медицински причини, и 100% за останалите съдии, вкл. за председателя и неговите заместници.

1.2. Аттестиране, квалификация и обучения на магистрати.

Юридическият стаж по смисъла на Закона за съдебната власт на съдиите в АСВТ към 31.12.2024 г. е, както следва:

- Йорданка Матева – председател – 24 години, 4 месеца и 21 дни;
- Константин Калчев – заместник – председател - 22 години, 1 месец и 18 дни;
- Ивелина Янева – заместник – председател – 24 години, 8 месеца и 11 дни;
- Диана Костова – съдия – 33 години, 5 месеца и 8 дни;
- Мария Данаилова – съдия – 26 години, 10 месеца и 16 дни;
- Евтим Банев – съдия – 28 години, 2 месеца и 29 дни;
- Георги Чемширов – съдия - 26 години, 5 месеца и 11 дни;
- Дианка Дабкова-Пангелова – съдия – 26 години, 3 месеца и 24 дни и
- Росен Буюклиев – съдия – 23 години, 7 месеца, 0 дни.

През отчетния период 2024 г. няма образувани дисциплинарни производства срещу магистрати от АСВТ и не са налагани дисциплинарни наказания на последните.

Съдия Йорданка Матева е определена за член на работната група по административни дела, сформирана с решение по Протокол № 7/27.05.2020 г., т. 7.2., т.7.3. и т.7.4. на Комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС, в която същата участва и работи и през цялата 2024 г.

Председателят на Административен съд – Велико Търново съдия Йорданка Матева е определена като представител от ВСС и в проектния екип във връзка с изпълнението на проект „Установяване на балансирано разпределение на работното натоварване в съдебната система“ съфинансиран от Съвета на Европа и Европейския съюз чрез Инструмента за техническа помощ, Европейската комисия за ефективност на правосъдието към Съвета на Европа с Решение 21.1 по Протокол №36/04.10.2022 г. от заседание на Съдийската колегия на ВСС. В тази връзка през цялата 2024 г. същата като член на консултативната група взе участие в серия работни срещи във връзка с изпълнението на проекта, а през периода 15-18 май 2024 г. беше на работно посещение в Рига, Латвия.

И през 2024 г. се запази обичайната активност на съдиите да поддържат и повишават професионалната си квалификация, вкл. и участвайки в различни форми на обучения. Повишаването на квалификацията на магистратите се осъществява по линия на Националния институт на правосъдието (НИП) вкл. чрез регионални



обучения, проекти на Висш съдебен съвет и Върховният административен съд. В тази връзка, през 2024 г. съдиите от АСВТ взеха участие в следните обучения:

<p>Георги Чемширов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дигитализация в административното правосъдие. Изменения в Закона за съдебната власт. - Участие в заключително събитие по проект: Установяване на балансирано разпределение на работното натоварване в съдебната система. - Участие в конференция за съдии в областта на правото на конкуренцията и развитието на дигиталните пазари. -Участие в регионално обучение на тема: Данъчно право и данъчен процес. Облагане с данък по ЗДДС, ЗДДФЛ и ЗКПО. Актуална съдебна практика на Съда на ЕС и ВАС. - Участие в обучение на тема: Електронно правосъдие. Електронен документ.
<p>Йорданка Матева</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в уебсеминар на тема: Практика на КЗД и последващ контрол в производства за дискриминация по признаци етническа принадлежност и раса. - Обмяна на опит и заключително събитие по проект „Установяване на балансирано разпределение на работното натоварване в съдебната система“ в Рига, Република Латвия, 15-18.05.2024 г. -Участие в регионално обучение на тема: Данъчно право и данъчен процес. Облагане с данък по ЗДДС, ЗДДФЛ и ЗКПО. Актуална съдебна практика на Съда на ЕС и ВАС. -Участие в конференция на тема „Ролята на съдилищата за ефективното прилагане на правилата за защита на конкуренцията“.
<p>Ивелина Янева</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Участие в регионално обучение на тема: Данъчно право и данъчен процес. Облагане с данък по ЗДДС, ЗДДФЛ и ЗКПО. Актуална съдебна практика на Съда на ЕС и ВАС. - Участие в обучение „Актуални моменти в съдебната практика по приложението на съставите на конфликта на интереси, почтеността, независимостта и накърняването на престижа на съдебната власт.
<p>Росен Буюклиев</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в обучение на тема: Дигитализация в административното правосъдие. Изменения в Закона за съдебната власт. -Участие в регионално обучение на тема: Данъчно право и данъчен процес. Облагане с данък по ЗДДС, ЗДДФЛ и ЗКПО. Актуална съдебна практика на Съда на ЕС и ВАС.



Мария Данаилова	- Участие в годишна конференция на Европейски форум на юристите на Академията по Европейско право.
Дианка Дабкова	- Участие в електронно дистанционно обучение „Етика за съдии, прокурори и адвокати“ /по програма HELP/ към НИП . - Участие в уебинар „Декларацията от Сидни (2022): актуален, ефективен и надежден подход на криминалистиката“, отново към НИП.

Заслужава да се отбележи, че и през 2024 г. съдия Мария Данаилова продължи работата си по докторската си монография. На 13.12.2024 г. пред научно жури с председател проф. д-р Пламен Киров съдия Данаилова защити дисертационния си труд на тема „Изпълнение на административноправни задължения“ и придоби образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление „Право“ (Административно право и административен процес). Дисертационният труд получи изключителна оценка от рецензентите за солидните теоретични знания, задълбоченото познаване на съдебната практика по темата и цялостната си работа, като беше подчертано, че научното изследване е с висока практическа стойност. Научното жури единодушно присъди образователната и научна степен „Доктор“ на Мария Данаилова.

1.3. Съдебни служители. Атестиране, квалификация и обучения.

Към 01.01.2024 г. в АСВТ по щат има **30** щатни бройки за съдебни служители, като щатните длъжности на съдебните служители са разпределени, както следва:

- ✓ Ръководни длъжности: 1 началник отдел „Обща администрация“, 1 главен счетоводител и 1 административен секретар;
- ✓ Експертни длъжности: 1 системен администратор;
- ✓ Специализирана администрация: 4 съдебни помощници, 7 съдебни деловодители, 6 съдебни секретари, 1 съдебен архивар и 3 призовкари;
- ✓ Технически длъжности: 1 касиер, 1 шофьор-домакин, 1 работник - поддръжка сгради, той и огняр, 1 куриер – чистач и 1 чистач.

Към 01.01.2024 г. от тях **заети** са били **28** щатни бройки, свободни са били 1 бройка за съдебен деловодител и 1 бройка за съдебен призовкар.

След проведен конкурс през месец декември 2023 г., считано от 22.01.2024 г. бройката за съдебен деловодител е заета с назначаването на спечелилата конкурса Татяна Владимировна Николаева.

Считано от 11.03.2024 г. е прекратено трудовото правоотношение с Христо Дюлгеров – „Работник, поддръжка сгради“, поради смърт на служителя.

Считано от 23.05.2024 г. е прекратено трудовото правоотношение с Христо Христов - призовкар, поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Считано от 27.05.2024 г. същият служител беше назначен отново на тази длъжност до заемане на длъжността въз основа на конкурс.

Считано от 11.07.2024 г. е прекратено трудовото правоотношение с Валя Мусева поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, като с Решение



на СК на ВСС, изпълняваща функциите на ВСС по Протокол № 31/23.07.2024 г. така освободената бройка за деловодител е съкратена.

Считано от 01.10.2024 г. е назначен Стефан Денчев като „Работник поддръжка сгради, той и огняр“ (след като овакантената в края на март длъжност беше допълнена от ВСС с функциите и на огняр).

Със заповед № РД-05-459/22.10.2024г. на председателя на съда е инициран конкурс за заемането на едната от двете свободни щатни бройки за призовкари в съда, като конкурсът приключи в края на 2024 г. и считано от 02.01.2025 г. за такъв е назначен Димитър Стамов, като от същата дата е прекратено трудовото правоотношение на Христо Христов, който от май, както се каза, беше назначен за призовкар до заемане на длъжността въз основа на конкурс.

Но и през 2024 г. въпреки активната комуникация на съда с ВСС по същество няма никакво решение за свободната втора призовкарска бройка, която е такава още от 2023 г.

Така, към 02.01.2025 г. щатната численост на служителите възлиза на 29 служители, като 28 от служителските бройки са заети, а остава незаета вакантната от 2023 г. щатна бройка за 1 призовкар.

Към 31.12.2024 г. съотношението между магистратите и съдебните служители, според щатната обезпеченост на АСВТ с 9 магистрати и 29 съдебни служители, е **1:3.22** (при средно за административните съдилища за първо полугодие на 2024 1:3.01), а спрямо действително заетите бройки е 3.11.

Трябва обаче да се отбележи, че един от назначените съдебни помощници е бил в отпуск по чл. 164 от КТ - за отглеждане на дете до 2 години до 17.05.2024 г., един от деловодителите в отпуск по чл. 163 от КТ –за бременност и раждане до 20.09.2024 г. и в този смисъл тези две звена са работили при по-висока реална натовареност за съответните периоди.

И през изминалата година се запази принципът на екипност, установен при изпълнение на служебните функции в съда в следната конфигурация - съдия, съдебен деловодител и съдебен секретар. Усилията на ръководството на съда за поддържане на оптимално съотношение между численост и ефективност на личния състав наложи и се е утвърдило в практиката част от служителите да изпълняват в кръга на трудовата си функция допълнителни дейности, а именно: един от секретарите е и съдебен статистик, друг секретар е служител по сигурността на информацията, на трети от съдебните секретари е възложено въвеждане на информацията в СИНС и заместващ регистратурата „Класифицирана информация“. Един от секретарите изпълнява функции на вътрешен куриер в сградата на съда. Служителите от съдебното деловодство заместват съдебния архивар, събират държавни такси посредством ПОС терминал, извършват справка в НБД „Население“, а единият от тях е определен за завеждащ регистратура „Класифицирана информация“.

Предвид горното, с оглед броя на магистратите, както и натовареността на АСВТ в момента, увеличение на щатната численост на съда с нови щатни бройки за съдебни служители от специализираната администрация към настоящия момент не е необходима, но не се налага и предлаганото от КСА съкращение на щата на незаетата бройка за призовкар, за която се каза по-горе, която стои вакантна години наред.

Със Заповед № РД-05-590/22.12.2023 г. са определени съставите на 4 комисии, които да извършат атестирането на: началника на общата администрация, служителите от общата, от специализираната администрация и съдебните помощници. Периодът на атестиране, съгласно ПАС е от 01.12.2023 г. до 30.11.2024 г. и са атестирани общо 25 от 28 съдебни служители. Не са атестирани Ваня Ангелова,



поради ползване на отпуск по майчинство, Татяна Николаева, тъй като същата е назначена след 01.12.2023г. т.е. след изтичане на срока за изготвяне на работните планове на служителите и Стефан Денчев, назначен от 01.10.2024 г. Аттестираните получиха оценки, както следва: 15 служители – оценка 1 „Отличен“ и 10 служители с оценка 2 „Много добър“. Тези резултати налагат извода, че и през отчетната 2024 г. служителите в АСВТ са изпълнявали стриктно и качествено задълженията си.

Съобразно резултатите от атестацията, считано от 01.01.2025 г. на основание чл. 170, ал. 1 от ПАС беше повишена в ранг при три последователни оценки Феня Искренова - чистач, а на основание чл. 170, ал. 3 от ПАС бяха повишени предсрочно Елеонора Григорова - съдебен помощник, Мирела Бондарева - съдебен секретар, Елза Воденичарова – призовкар и Валентина Савова – куриер - чистач.

През 2024 г. продължи въведената в предходни периоди практика на вътрешни обучения на служителите, които обучения улесниха и ускориха усвояването от последно постъпилите на работа служители на трайни умения при организиране на работния процес по отделните им трудови функции. А през м. ноември съдебния секретар Д. Стамова и системния администратор В. Хаджийска участваха в работна среща на служители на ВАС, ВСС и административните съдилища във връзка с уеднаквяване на начина на отчитане на статистическите данни и работата по административните дела в УБ – Лозенец.

През отчетния период 2024 г. няма образувани дисциплинарни производства срещу съдии и съдебни служители от ВТАС и не са им налагани дисциплинарни наказания. Съдиите и съдебните служители в професионалната си дейност и в личния си живот спазват правилата за етично поведение, разписани в Кодекса за етично поведение на българските магистрати и Етичния кодекс на съдебните служители. През целия период продължава да работи Етичната комисия, избрана с решение на Общото събрание на съдиите от 2020 г., чийто състав е актуализиран през 2023 г. с оглед промените в ръководството. През 2024 г. етичната комисия не е изготвяла становища, не са постъпвали сигнали, свързани с неетично поведение на магистратите. През 2024 г. не е имало поводи и за назначаване на комисия по етика, която да разследва нарушения на Етичния кодекс на съдебните служители, извършени от последните. С действията и цялостното си поведение съдиите и съдебните служители защитават и утвърждават в обществото представа за независимост, безпристрастност и справедливост на съдебната институция, в която работят.

2. Брой и движение на делата.

2.1. Постъпили и разгледани дела. Анализ. Видове.

При постъпване в АСВТ делата се регистрират незабавно в деловодната система и се предават незабавно на председателя или негов заместник за разпределение. То се осъществява електронно на принципа на случайния подбор, чрез софтуерния продукт, предоставен от ВСС (ССРД). Разпределението на делата се извършва два пъти дневно от председателя или негов заместник, а при тяхно отсъствие – от дежурния съдия. След определяне на докладчика се разпечатва и прилага на хартиен носител протокола от всяко разпределение, който се подписва собственоръчно от разпределящия.



Съдиите от АСВТ, вкл. председателят и неговите заместници, участват в разпределението на всички дела на 100 %. Изключение е само един от съдиите, който работи на 80 % натовареност (въпреки че според органите на медицинската експертиза с толкова процента е намалена нейната работоспособност). В края на 2023 г. Общото събрание актуализира Вътрешните правила за разпределяне на постъпилите дела в АСВТ, като определи детайлно случаите, в които делата се разпределят на случаен принцип с участието на всички съдии, хипотезите, в които в случайно разпределение не участват един или повече от магистратите, както и хипотезите, когато делата се образуват ръчно - на конкретен съдия, съобразно нормативните възможности за това. По дежурство се разпределят само т. нар. „частни дела“, които изискват по правило незабавно или бързо произнасяне, като такива са исканията за разкриване на данъчна тайна, както и самостоятелните производства по чл. 60 от АПК, като според актуализираните Вътрешни правила в това разпределение не участват съдиите, които отсъстват в деня на постъпване на делото и в срока за неговото решаване. На дежурния съдия се разпределят и делата по чл. 121 от ДОПК, въпреки че за тях формално не са налице основания за това, тъй като не се решават незабавно, но те просто са в една група в софтуера за разпределянето на делата с делата по чл. 75 от ДОПК. В отклонение от общия принцип, че съдията докладчик разглежда исканията за спиране на изпълнението на обжалваните актове или за допускане на предварително изпълнение на същите, за да не се нарушава нормативната забрана в ПАС за образуване като отделни (частни) делата по искания за спиране на изпълнението/допускане на предварително изпълнение на оспорени актове, се разглеждат от дежурния съдия, след преразпределение нему на основното дело, ако в срока за произнасяне отсъства титулярния съдия – докладчик по основното дело. Графикът на дежурствата се определя от председателя ежемесечно и се утвърждава по дни, а за периода на съдебната ваканция – по седмици.

Конкретните цифрови изражения на постъпленията от дела са както следва:

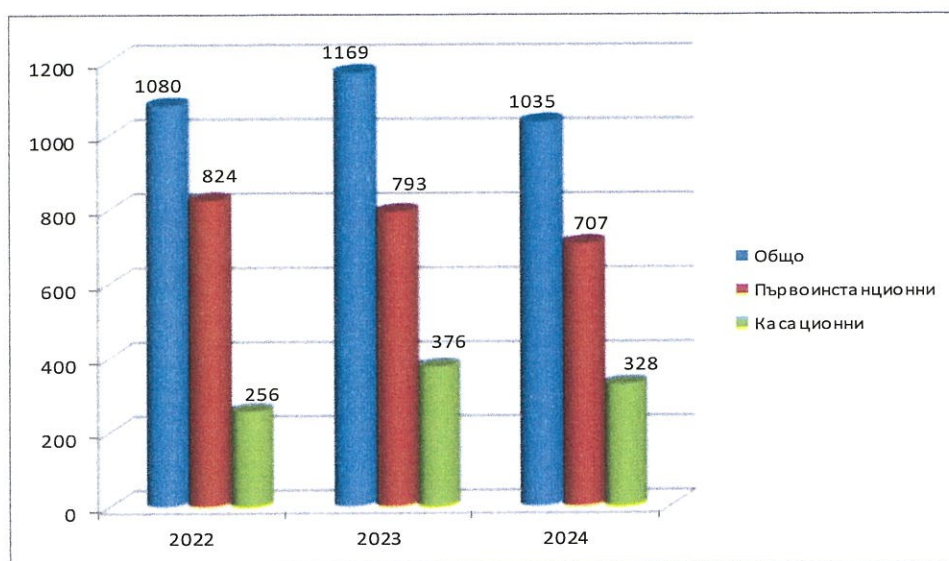
През 2024 г. в АСВТ са постъпили общо **1 035 бр. дела**, от които **707 бр.** първоинстанционни и **328 бр.** касационни дела. Висящи дела от други отчетни периоди в началото на този период са били общо 193 бр., от които 155 бр. първоинстанционни и 38 бр. касационни производства.

За сравнение през 2023 г. в АСВТ са постъпили общо **1 169 бр. дела**, от които **793 бр.** първоинстанционни и **376 бр.** касационни дела. Висящи дела от други отчетни периоди в началото на този период са били общо 189 бр., от които 148 бр. първоинстанционни и 41 бр. касационни производства.

Съответно, през 2022 г. в АСВТ са постъпили общо **1 080 бр. дела**, от които **824 бр.** първоинстанционни и **256 бр.** касационни дела. Висящи дела от други отчетни периоди в началото на този период са били общо 229 бр., от които 198 бр. първоинстанционни и 31 бр. касационни производства.



Графика на постъпилите дела в АСВТ



Видно е, че делата в съда практически като глобална цифра не варират съществено през периода. Стандартната натовареност на съда е около 1 000 – 1 100 дела годишно като трайна тенденция (при това повече от 3 годишна дори). През тази година намалението на дела в сравнение с предходните се дължи на намалението и на първоинстанционните и на касационните дела, но следва да се отбележи, че извън статистиката остават една част от дела, разглеждани от съдии на АСВТ като командирани в други съдилища по реда на чл. 227 от ЗСВ, които дела се отчитат като брой и натовареност при тези съдилища. Става въпрос за всички дела, образувани по жалби/искови молби на едно лице, по които съдиите от съседни съдилища на АСВТ са се отвели преди това масово, по които съдите от АСВТ са командирани по реда на чл. 227 от ЗСВ, едновременно с работата си в АСВТ и в още две съдилища – Административен съд - Плевен и Административен съд – Ловеч. Става въпрос за 5 дела на Административен съд Ловеч и 31 на Административен съд – Плевен или общо 36 дела, от които 19 касационни и 17 първоинстанционни.

Ето защо статистически отчитаното намаляване на делата в сравнение с миналите периоди не рефлектира съответно и пропорционално по отношение на натовареността на магистратите, като въпреки това се запазват отличните показатели за сръчност и качество на постановените актове.

По отношение на първоинстанционните дела следва да се отбележи, че независимо от намаление на делата като абсолютен брой, реално нараства броя на делата в групите, които включват дела с фактическа и правна сложност. Всъщност намаляват дела само в две от групите дела с висока фактическа и правна сложност - първо данъчните – те са намалели с около 1/3 в сравнение с предходните два периода – 66 за 2024, срещу 94 за 2023 и 88 за 2022 г. и част от т. нар. други административни дела, в които влизат делата по ЗУСЕФСУ и ЗППП. Причината за намаляването на последните конкретно следва да се търси в нестабилната политическа обстановка, която рефлектира отрицателно върху усвояване на европейски средства и свързаните с това различните схеми и мерки.

Продължават да намаляват и делата по ЗДС, ЗОС, ЗМСМА и ЗАдм, но както вече е посочвано и преди, всъщност тези дела реално са традиционно малко на брой за съда, а това намаляване в сравнение с минали периоди се дължи на извънредния скок с 1000 % през 2022 г. на същите тези дела – конкретно на делата по Закона за държавната собственост, който се дължеше на съществения брой новопостъпили дела



с предмет обезщетения за отчуждени имоти с Решение на Министерски съвет на Република България № 211 от 07.04.2022 г. за държавна нужда за изграждане на обект „Автомогистрала „Хемус“ части от поземлени имоти.

Расте обаче и то много сериозно със 100 % броя на исковите дела - от 50 за 2022 г., на 67 за 2023 г. до 113 за 2024 г. Тези дела също са фактически и правно сложни, а и често са съчетани с производство по АПК за отмяна на и/или обявяване на нищожни на актове/действия и бездействия на администрацията.

Много съществено се увеличават делата по КСО и ЗСП. От 61 за предходните 2 години на 88 за 2024 г. Като се има предвид, че тук се включват и делата по жалби против ЕР на НЕЛК е ясно, че става въпрос за производства, които са особено трудо- и времеемки, поради сериозните проблеми с намирането на подходящи вещи лица, които да изготвят наложителните медицински експертизи по тях.

Отново се увеличава (и то за поредна година) броя на делата по ЗДСл – от 45 за 2022 г., на 75 за 2023 г. до 89 за 2024 г. Това е обяснимо предвид сериозните персонални трусове в администрацията след серията избори и политически промени в изпълнителната власт, разбира се, но едва ли това е единствената причина.

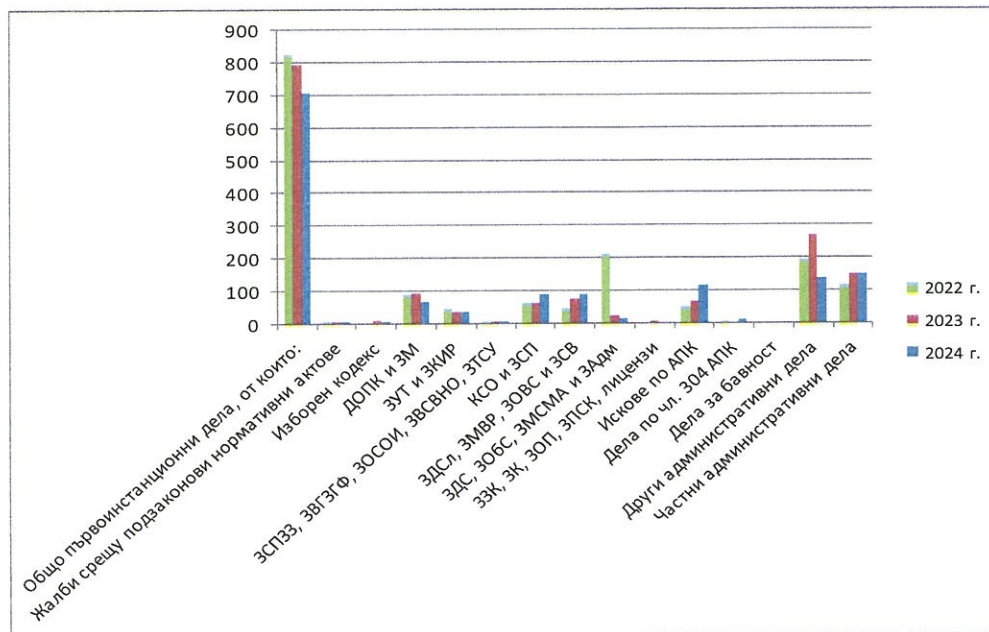
В останалата си част делата като видове са стандартните, разглеждани от АСВТ.

По-долу е представено таблично и графично разпределението на броя на постъпилите първоинстанционни дела по материя за последните три отчетни периода:

Видове постъпили дела

	2024 г.	2023 г.	2022 г.
Общо първоинстанционни дела, от които:	707	793	824
Жалби срещу подзаконовни нормативни актове	3	5	5
Изборен кодекс	2	10	0
ДОПК и ЗМ	66	94	88
ЗУТ и ЗКИР	35	37	44
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНО, ЗТСУ	2	1	5
КСО и ЗСП	88	61	61
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	89	75	45
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм	14	21	212
ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи	0	1	0
Искове по АПК	113	67	50
Дела по чл. 304 АПК	8	0	3
Дела за бавност	0	0	0
Други административни дела	139	270	196
Частни административни дела	148	151	115





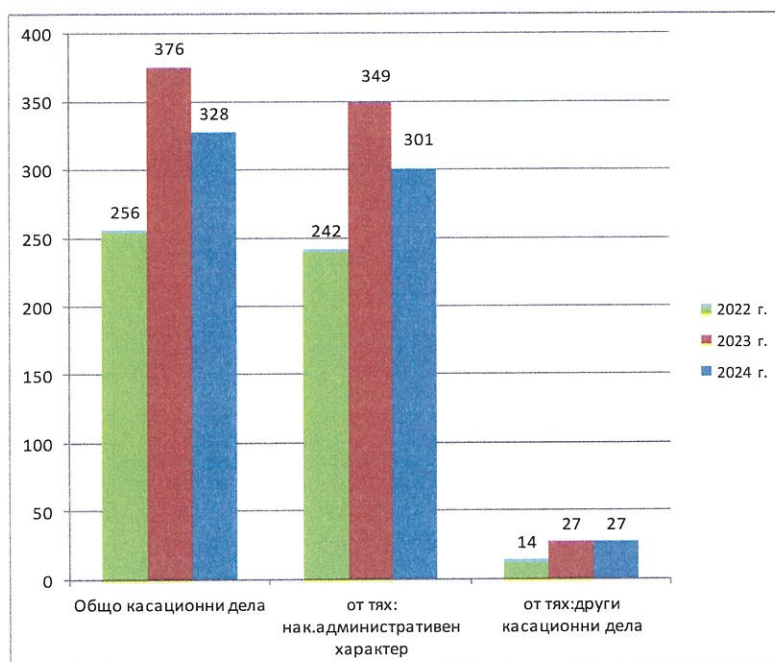
Намалява и броя на касационните дела, постъпили в АСВТ, като това се дължи на по-малкия брой нахдела в районните съдилища, тъй като другите касационни – касационните административни дела запазват номиналния си брой. Най-голям дял заемат обжалваните решения по дела на Районен съд – Велико Търново – 177, следва Районен съд – Горна Оряховица – 39 и от Районен съд-Свищов – 38.

По конкретно, сред касационните дела най-голям обем заемат делата с предмет обжалвани наказателни постановления по ЗАНН и по-малко с предмет искания за възобновявания, в сравнение с тези, наименувани „Други касационни дела“. В последните най-съществено място заемат касационните производства по ЗМВР относно задържане на лица и исковите производства по ЗИНЗС. Измежду делата по ЗАНН най-много са с предмет решения относно НП на КАТ, НАП и нейните звена, АПИ и ДИТ. Всички, с изключения на делата по ЗДВП, се отличават със съществена фактическа и правна сложност, обемни са и изискват сериозен предварителен преглед и анализ, вкл. и за проверка на редовността и допустимостта на касационните жалби, който принципно се дължи от РС, но все още се пропуска или се извършва непрецизно от тях. Т.нар. „Други касационни дела“ са касационни административни дела, които са също със съществена правна сложност, доколкото изискват прилагане на разнородно общностно право и съдебна практика на ЕСПЧ.

Таблично и графично разпределението на видовете касационни дела е дадено по-долу:

	2024 г.	2023 г.	2022 г.
Общо касационни дела	328	376	256
от тях: нак.административен характер	301	349	242
от тях: други касационни дела	27	27	14





2.2. Разглеждане и приключване на делата. Срокове.

През 2024 г. са разгледани общо **1 228 бр.** дела, от които са приключени **1 029** бр. дела.

За сравнение, през 2023 г. в АСВТ са разгледани общо 1 358 бр. дела, от които са приключени 1 165 бр. дела.

През 2022 г. в АСВТ са разгледани общо 1 309 бр. дела, от които са приключени 1 120 бр. дела.

От разгледаните през 2024 г. общо **1 228** бр. дела, **862** бр. са първоинстанционни и **366** бр. са касационни.

От разгледаните през 2023 г. общо 1 358 бр. дела, 941 са първоинстанционни и 417 бр. са касационни.

От разгледаните през 2022 г. общо 1 309 бр. дела, 1 022 са първоинстанционни и 287 бр. са касационни.

През отчетната 2024 г. са приключени 708 бр. първоинстанционни дела и 321 бр. касационни, общо свършени 1 029 бр.

През 2023 г. са приключени 786 бр. първоинстанционни дела и 379 бр. касационни, общо свършени 1 165 бр.

През 2022 г. са приключени 874 бр. първоинстанционни дела и 246 бр. касационни, или общо свършени 1 120 бр.

От приключилите през 2024 г. общо 1 029 бр. дела **787** бр. са били решени (приключени със съдебен акт по същество) и **242** бр. са били прекратени.



От приключилите през 2023 г. общо 1 165 бр. дела 848 бр. са били решени (приключени със съдебен акт по същество) и 317 бр. са били прекратени.

От приключилите през 2022 г. общо 1 120 бр. дела 785 бр. са били решени (приключени със съдебен акт по същество) и 335 бр. са били прекратени.

За 2024 г. от приключените с акт по същество 787 дела **498** са били първоинстанционни, а **289** са касационни дела.

От приключените с акт по същество 848 бр. съдебни дела през 2023 г. 499 бр. са първоинстанционни, а 349 са касационните дела.

За 2022 г. от приключените с акт по същество 785 дела – 546 са били първоинстанционни, а 239 са касационни.

От общо приключени 321 бр. касационни дела през 2024 г. с акт по същество са приключили 289 бр. и са били прекратени 32 бр. дела.

За 2023 г. от общо приключени 379 бр. касационни дела в АСВТ с акт по същество са приключили 349 бр. и са били прекратени 30 бр. дела.

За 2022 г. от общо приключени 246 бр. касационни дела в АСВТ с акт по същество са приключили 239 бр. и са били прекратени 7 бр. дела.

Като най-чести причини за прекратяване на първоинстанционните дела могат да се открият следните: неизпълнение на указания на съда за отстраняване нередовност на жалбите, съгласно чл. 158, ал. 3 от АПК и подаване на недопустими жалби, като просрочени или насочени срещу акт, неподлежащ на съдебно обжалване, а също и сезиране на АСВТ с неподсъдни нему дела по правилата за местната подсъдност. По отношение на касационните дела същите са прекратявани поради некоректното администриране на жалбите от районните съдилища.

Сроковете за приключване на делата са както следва:

През 2024 г. от **общо свършените** 1 029 бр. дела, в **месечен** срок са приключили 440 бр., в **тримесечен** срок са приключени 413 бр. и в срок **над 3 месеца** са свършени 176 бр. дела. Т.е. **83 %** от първоинстанционните дела свършват в 3 месечен срок.

През 2023 г. от общо свършените 1 165 бр. дела, в месечен срок са приключили 508 бр., в тримесечен срок са приключени 442 бр. и в срок над 3 месеца са свършени 215 бр. дела. И през този период **82 %** първоинстанционните дела свършват в 3 месечен срок.

За сравнение, през 2022 г. от общо приключени 1 120 бр. дела в месечен срок са приключили 445 бр., в тримесечен срок са приключени 453 бр. и в срок над 3 месеца са свършени 222 бр. дела. Съответно за 2022 г. има съвсем малка разлика – **80 %** първоинстанционните дела свършват в 3 месечен срок.

От приключените през 2024 г. 708 бр. **първоинстанционни** дела 341 бр. са приключили в **месечен** срок, 206 бр. в срок **до три месеца** и 161 бр. в срок **над три месеца** от образуването им. Или **77 %** от първоинстанционните дела са приключили в 3 месечен срок.



От приключените през 2023 г. 786 бр. първоинстанционни дела 402 бр. са приключили в месечен срок, 209 бр. в срок до три месеца и 175 бр. в срок над три месеца от образуването им. **78 %** от първоинстанционните дела са приключили в 3 месечен срок.

От приключените през 2022 г. 874 бр. първоинстанционни дела 404 бр. са приключили в месечен срок, 253 бр. в срок до три месеца и 217 бр. в срок над три месеца от образуването им. Или **75 %** от делата са приключили в срок до 3 месеца.

От приключените през 2024 г. 321 бр. **касационни** дела 99 бр. са приключили в **месечен** срок, 207 бр. в срок **до три месеца** от образуването им и 15 бр. в срок **над три** месеца. Или **95 %** от касационните дела приключват в 3 месечен срок.

От приключените през 2023 г. 379 бр. касационни дела 106 бр. са приключили в месечен срок, 233 бр. в срок до три месеца от образуването им и 40 бр. в срок над три месеца. Т.е. **89 %** от касационните дела за периода са приключили в 3 месечен срок.

От приключените през 2022 г. 246 бр. касационни дела 41 бр. са приключили в месечен срок, 200 бр. в срок до три месеца от образуването им и 5 бр. в срок над три месеца. И за този период **98 %** от касационните дела приключват в 3 месечен срок.

Т.е. налице е една абсолютно стабилна и трайна тенденция по отношение на тези показатели – около 75-78% от първоинстанционните дела и над 90-95 % от касационните дела приключват до 3 месеца, което се дължи на много сериозната предварително работа по делата от съдиите (вкл. в закрити заседания и подготовката за откритите заседания), но е показателят, който позволява непрекъснато административното правосъдие в страната генерално да може да се похвали с изключителна експедитивност.

Тези показатели са основание да се формира извод, че магистратите полагат усилия да организират работата си така, че оптимално бързо да постановят акт независимо, че посочените едномесечен и тримесечен срокове за приключване на делата не са регламентирани и се определят като препоръчителни. Като цяло може да се направи извод за изключително добра срочност при разглеждане и решаване на делата, независимо от обстоятелството, че образуваните нови първоинстанционни дела са стабилна бройка и съществения брой дела са такива с фактическа и правна сложност. Това се дължи на перфектната процесуална подготовка на съдиите и организация им на делата, но и на мерки на ръководството, които продължават да се прилагат в съда и през 2024 г. за срочно обездвижване на делата и насрочването им, връчване на книгата по тях, като конкретно текущ контрол по тези въпроси се осъществява ежемесечно от зам. председателя К. Калчев по отношение на администриране на делото. От страна на председателя също се извършват справки за дейността на съдиите по показатели: постъпили дела, разгледани дела, свършени дела и срочност на насрочване и движение на делата, както и за изготвяне на съдебните актове, като в тази връзка се съставят посочените в чл. 92 от ПАС справки, касаещи делата, които не са насрочени, съответно заместник-председателят К. Калчев и председателят обръщат внимание на магистратите/служителите, ако са допуснали забавяне връчване на книгата по тях, вкл. електронно. В тази връзка следва да се отбележи, че АСВТ се старее да приоритизира и насърчава електронната кореспонденция по делата със страните както от съображения за бързина, така и от такива за насърчаване на безхартиената комуникация, като за целта използва пълната функционалност на ЕПЕП и ССЕВ. Освен това се следи за провеждането регулярно на съдебни заседания в кратки срокове - рядко над 2 месеца, обсъждат се



т.нар. серийните дела на провежданите регулярно общи събрания на съдиите, свиквани редовно от председателя.

Трябва да бъдат отчетени и усилията на съдиите за разглеждане и приключване на делата през отчетната година в разумни срокове, като в тази връзка заслужава да се отбележи, че са наложени три глоби на вещи лица и 5 глоби за страни, за сравнение през 2023 г. е била наложена 1 глоба по реда на ГПК на страна по делото, докато през 2022 г. глобите са били 8, от които 5 на страни и 3 на вещи лица.

Висящите дела в края на 2024 г. са **199**, спрямо 193 за 2023 г. и 189 бр. за 2022 г. От висящите в началото на периода общо 193 бр. дела недовършени в края на 2023 г. са 155 бр. първоинстанционни и 38 бр. касационни.

Делата с отменен ход по същество са само **13** за 2024 г., съответно 22 за 2023 г. и 15 дела за 2022 г. Всъщност до отмяна на хода по същество се е стигало не поради процесуални пропуски на съда, а поради необходимостта от провеждане на определени процесуални действия преди окончателната проверка на допустимост на жалбите или поради изготвянето на преюдициални запитвания от докладчика. Посоченият брой дела е отличен атестат за качеството на работа на съдиите.

Съгласно заповед на председателя на съда в АСВТ се води регистър на отводите и самоотводите на съдиите, който се докладва на председателя на съда. Отводите за 2024 г. са 313 по 46 дела, за сравнение за 2023 са били **508** по 76 дела. Очевидно е, че през отчетния период съдът има съществен брой отводи като абсолютно число, въпреки значителното намаляване, но реално се касае за отводи на всички съдии по едни и същи дела, всички образувани по искиви молби и/или жалби на 1 и също лице, което същевременно съди АСВТ по реда на ЗОДОВ по множество други дела (голямата част от които висящи към края на 2023 г.), поради което съдиите са се самоотстранили по тази причина от всички дела на това лице. В края на 2024 г., в светлината на Решението от 19.12.2024 г. по дело С-369/23 на СЕС, тази практика на съда се изостави и независимо от факта, че същото лице продължава да води нови и нови дела срещу АСВТ, като съдиите от състава на този съд вече не се отвеждат по инициираният от него дела пред същия съд, така че би следвало този въпрос да се счита за решен. Реално, извън т. нар. масови отводи, за 2024 г. има отново само 12 отвода, колкото и за миналия отчетен период, са направени по различни (12 на брой) дела от различни състави на съда.

По отношение на срочността **за изготвянето на съдебните актове** от общо свършени 1 029 бр. дела и постановени по тях същия брой съдебни актове, в срока по чл. 172, ал. 1 от АПК са изготвени 977 бр., в тримесечен срок от обявяване на делото за решаване 37 бр. и в срок над три месеца 15 бр. Съотношението на постановени съдебни актове в срока по чл. 172, ал. 1 от АПК спрямо общия брой на постановени актове **за 2024 г. е 94.95 %** (спрямо 95.62 за 2023 г. и 94.64 % за 2022 г. г).

По отношение на производствата, по които Административен съд – Велико Търново е касационна инстанция, функционират три постоянни касационни състава, които през 2024 г. са били от по трима съдии. Съществуващата практика на заседаващи постоянни касационни състави дава възможност да се формира постоянна съдебна практика по идентични и сходни казуси. Като добра практика следва да се отчете и периодично провежданите общи събрания за обсъждания на сходните или идентични касационни дела или такива с фактическа и правна сложност, особено с оглед единно прилагане на правото на ЕС.



2.3. Натовареност.

Пред скоба следва да се отбележи, че и настоящият доклад в тази си част – за движението на делата и натовареността, практически отчита единствено брой дела от определен вид, без реално да отчетат както фактическата и правната им сложност, така и процесуалните етапи на съдопроизводството по тях и възможните корекции както в посока към увеличаване, така и намаляването на коефициентите за натовареност.

През 2024 г. натовареността по щат спрямо *разгледаните дела* по щат е била **11.37 дела** на съдия месечно, а действителната е **11.48 дела** на съдия месечно. През 2023 г. натовареността по щат спрямо разгледаните дела по щат е била 12.57 дела на съдия месечно, колкото е и действителната. За 2022 г. натовареността по щат спрямо разгледаните дела по щат е била 12.12 дела на съдия месечно, като действителната натовареност е била 12.23 дела месечно.

Натовареността по щат и действителната такава *спрямо приключилите дела* през 2024 г. е била **9.53 дела**, а действителната – **9.62 дела**, срещу съответно за 2023 г. по щат и действителна - 10.79 дела месечно на съдия. Натовареността по щат спрямо приключилите дела през 2022 г. е 10.37 дела месечно на съдия, а действителната е 10.47 дела месечно на съдия.

За сравнение според обобщените данни на ВСС за дейността на административните съдилища за последния отчетен глобално период – на 2023 г. ([Analiz-na-natowarenostta 2023.pdf](#)), средно за страната натовареността по щат е 11.07 г. дела на съдия месечно. Т.е. АСВТ е средно натоварен съд. Очевидно е, че за последните три години няма големи изменения в натовареността на АСВТ и съпоставимо с останалите административни съдилища, АСВТ продължава да е сред т.нар. средно натоварени в страната по тези критерии на ВСС. Пак трябва да се подчертае, че се касае за изводи, които се основават единствено на чисто количествено измерване на делата, без да се отчита тяхната фактическа и правна сложност и етапите на съдопроизводството по тях.

Обаче, със свое решение СК на ВСС по Протокол № 45 от 14.12.2021 г. допълни Правилата за оценка на натовареността на съдиите като създаде нов параграф 12 в преходните и заключителни разпоредби със следното съдържание: „§ 12. Считано от 1 януари 2022 година съдийската колегия на Висшия съдебен съвет анализира и отчита степента на натовареност на съдиите и на съдилищата съобразно данните от модул „Натовареност“ в ЕИСС и *СИНС за административните съдилища.*“ Съответно от 2025 г. данните се отчитат от въведения от април 2024 г. модул „Натовареност“ на ЕДИС.

Съобразно горното, към 31.12.2024 г., по данни в СИНС, в рамките на 2024 г., **3 на брой съдии** са разгледали и приключили дела, които формират индекс на натовареност в интервала над 110 до 180 (включително), т.е. по смисъла на чл. 16 от Правилата те са **високо натоварени**. За останалите 6 от съдиите (един от които изначално работещ при натовареност 80%, въпреки че от справката това изобщо не личи), генерираната натовареност е в интервала между 90 и 110, като за всички стойностите към горната граница на нормална натовареност. Съответно, средно (аритметично) за съда натовареността по СИНС е **104.64**. В таблична форма, по данни от СИНС за 2024 и за сравнение 2023 и 2022 г., в Административен съд – Велико Търново, натовареността по съдии е както следва:



Съдия	Индивидуална натовареност на съдията за делата и допълнителните дейности за 2024	Индивидуална натовареност на съдията за делата и допълнителните дейности за 2023 г.	Индивидуална натовареност на съдията за делата и допълнителните дейности за 2022 г.
Йорданка Христова Матева	134.01	130.94	131.51
Константин Калчев Калчев	107.80	106.87	112.47
Ивелина Карчева Янева	119.54	116.97	127.60
Диана Николова Костова	90.50	107.87	124.24
Мария Добрева Василева-Данаилова	94.68	118.51	98.98
Евтим Станчев Банев	115.32	110.50	110.43
Георги Колев Чемширов	88.48	108.29	117.49
Дианка Денева Дабкова - Пангелова	95.49	114.38	90.73
Росен Петков Буюклиев	95.91	99.63	106.61

Горното показва за пореден път ненадежността на измерването на натовареността на съдиите посредством чисто количествения измерител на броя на дела, без да се отчита фактичката и правната им сложност и етапите на процесуалната дейност и реално високата натовареност на съда.

За да не биват подлагани на съмнение тези числа си заслужава да се посочи и натовареността, отчетена през съответния модул на ЕДИС на съдиите през 2024 г., която е както следва в табличен вид за прецизност:

Съдия/Съд	Обща натовареност:	799,981
Георги Чемширов		82,549
Диана Костова		80,825
Дианка Дабкова-Пангелова		76,233
Евтим Банев		84,461
Ивелина Янева		110,013
Йорданка Матева		110,765
Константин Калчев		95,721
Мария Василева-Данаилова		77,484
Росен Буюклиев		81,83

Нещо повече, отново следва да се отбележи, че за цялата 2024 г. магистратите от АСВТ са разглеждали като командировани съдии по реда на чл. 227, ал. 3 от ЗСВ в



АС – Ловеч и АС – Плевен дела по жалби/ИМ/касационни частни жалби на едно лице, по които посочените съдилища са се отвеждали масово. Тези дела не участват в отчитането на натовареността на АСВТ като брой, но участват поне в статистиката на съответните други съдилища. За изчисляването на натовареността по СИНС обаче те изобщо не участват, тъй като индивидуалната натовареност на съдиите се изчислява от СИНС само в 1 съд и това е съдът, в който съдията фигурира и за целите на разпределението на делата в ССРД. Така, реално тези дела изобщо не се отчитат като натовареност по СИНС – както при АСВТ, така и в АС – Плевен или Ловеч.

2.4. Качество на съдебните актове.

Традиционен атестат за качеството на постановените съдебни актове са резултатите от тяхното обжалване пред касационната инстанция.

През 2024 г. от общо свършените 1 029 дела, са били **обжалвани 197 бр. съдебни актове**. От върнатите през същия период на 2024 г. след разглеждане от ВАС дела (общо 208) са били **потвърдени 140 бр. актове**, отменени изцяло 58 бр. съдебни актове и частично отменени/изменени 10 бр.

През 2023 г. от общо свършените 1 165 дела, са били обжалвани 287 бр. съдебни актове. От върнатите през същия период на 2023 г. след разглеждане от ВАС дела (общо 268) са били потвърдени 188 бр. актове, отменени изцяло 69 бр. съдебни актове и частично отменени/изменени 11 бр.

И през 2022 г. са били обжалвани 287 бр. съдебни актове. От върнатите през 2022 г. след разглеждане от ВАС 232 дела са били потвърдени 175 бр. актове, отменени изцяло 46 бр. съдебни актове и частично отменени/изменени 11 бр.

В процентно съотношение брой на обжалвани към всички постановени съдебни актове за 2024 г. е **19,14 %**, срещу 24.64 % за 2023 г. и 25.63 % за 2022 г. Процентът на обжалвани актове спрямо обжалваемите е 57% за 2024 г, срещу 51 % за 2023 г., спрямо 40 % за 2022 г.

В процентно съотношение броят на потвърдените съдебни актове спрямо общия брой на върнатите от ВАС през отчетния период на 2024 г. е **67.31 %**, за 2023 г. е бил 70.15 %, а за 2022 г. е бил 75.43 %. Съответно броят на изцяло и частично отменените спрямо общия брой на върнатите от ВАС през отчетния период е 32.69 %, срещу 29.85 % за 2023 г. и 24.57% за 2022 г.

Тези числа показват, че макар и слабо расте броя на обжалваните обжалваеми актове, а също е броя на отменените. На този етап, обаче не смятам, че тези статистически данни не могат да обосноват извод за понижаване на качеството на съдебните актове на съдиите от АСВТ и този извод се основава на анализа на причините за отмените, които са анализирани по-долу.

Съдиите с най-високи резултати за 2024 г. по този показател са:

1. Съдия Дианка Денева Дабкова – Пангелова – 11 потвърдени съдебни акта от общо 13 върнати обжалвани дела през периода или 85 %. От потвърдените актове 8 са решения и 3 са определения.

2. Съдия Константин Калчев Калчев – 18 потвърдени съдебни акта от общо 22 върнати обжалвани дела през периода или 82 %. От потвърдените актове 14 са решения и 4 са определения.



3. Съдия Йорданка Христова Матева – 16 потвърдени съдебни акта от общо 21 върнати обжалвани дела през периода или 76 %. От потвърдените актове 11 са решения и 5 са определения.

По отделни видове дела, това съотношение е следното:

По отношение на производствата, отчитани с шифър „Други административни дела“ има обжалвани за периода 59 бр., потвърдени през 2024 г. са изцяло 45 бр. съдебни актове, изцяло отменени са 20 бр. и частично отменени 1 бр., като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 68 %. Като се има предвид, че тук се отчитат производствата по оспорване на актовете на разплащателните агенции, както и различни некатегоризирани производства, показателите добиват повече яснота.

Следват делата по КСО и ЗСП - има обжалвани 39 бр., потвърдени 13 бр., отменени изцяло 7 и изменени 2, като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 59%.

След това са делата с шифър „искове по АПК“ – при тях има обжалвани за периода 24 бр., потвърдени 22 бр., отменени изцяло 4, частично – 3, като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 76 %.

При делата с шифър „ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС, КТ и ЗСВ“ има обжалвани 23 бр., потвърдени 18 бр., отменени изцяло 6 и изменени 0, като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 75 %.

Следват делата с шифър „ДОПК и ЗМ“ – общо обжалвани 22 бр., като съответно потвърдени са 19 съдебни акта, отменени изцяло 11 бр. и изменени 4 бр., като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 56 %.

По отношение на делата по ЗУТ и ЗКИР там числата съответно са обжалвани 18 бр., потвърдени 9 бр., изцяло отменени 6 бр. и частично отменени 0 бр., като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 60 %.

При делата с шифър „ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдС“ са обжалвани 2 бр., потвърдени 5, няма отменени и изменени, като съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период е 100 %.

Дела по 304 от АПК – общи 4 обжалвани за периода, само едно върното и то е потвърдено изцяло.

При делата по Изборния кодекс обжалвани са 2, потвърдени изцяло са 3, няма отменени и изменени. Отново 100 % е съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период.

Има обжалвани актове по 1 касационно дело за периода, като от върнатите за периода актове 2 са потвърдени изцяло, а един – отменен изцяло. 67 % е съотношението на броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период.

При частните административни дела броят на обжалваните актове е 2, като и двете са отменени изцяло.

Делата по жалби срещу подзаконови нормативни актове – обжалвани 1, от върнатите за периода 2 са потвърдени и 1 отменено – т.е. 67 % е съотношението на



броят на потвърдените съдебни актове, спрямо общия брой на върнати от ВАС през отчетния период.

От другите производства няма обжалвани и върнати от касационен контрол.

Т.е. видно е, че най-голям дял отменени актове има по най-сложните от правна и фактическа страна спорове – данъчни дела, социалните такива и т. нар. други административни, сред които най-голям дял заемат тези с предмет актове на разплащателните агенции. Тук е мястото да се посочи, че това са материи, които от една страна са сложни, но от друга практиката на ВАС е силно противоречива. Тук е мястото да се подчертае, че например отменителните решения на ВАС по данъчни дела в основната си част касаят въпроса за валидността на РА, определен от въпроса за валидността на електронните подписи на приходните органи, който въпрос различни състави решават напълно противоречиво при абсолютно идентични факти и различно тълкуване на постановеното по преюдициално запитване на съдия от АСВТ решение на СЕС по въпроса. Противоречива е практиката на ВАС и делата по КСО, които касаят отговорността на членовете на ТЕЛК при отмяна на експертните им решения.

Иначе се запазва тенденцията като най-често основание за отмяна на съдебните актове да се сочи от ВАС неправилното приложение на материалния закон. Конкретни причини за отмяна на актовете, постановени от съдии при АСВТ са неправилната преценка на доказателствата, неправилно тълкуване и прилагане на материалния закон и много рядко неправилно разпределена доказателствена тежест.

По-малко на брой са делата, отменени на основание допуснати съществени нарушения на съдопроизводствените правила. Както и в предходната година, най-честите причини за отмяна на решенията и връщане на делото поради нарушение на съдопроизводствените правила са неустановяване на релевантните за спора факти, липса на преценка и анализ на доказателствата - празнота, която не може да бъде контролирана от касационната инстанция. През тази година има и обезсилени решения - поради неправилно конституирана страна и поради неправилен извод, формиран от съдебните състави досежно предмета на спора.

По отношение на отменените определения, същите са постановени най-вече в производства по обжалване на актове, с които се прекратява производството и по частни административни дела по чл. 60 от АПК, свързани с оспорване на предварително изпълнение на актовете за налагане на ПАМ. Техният брой през отчетния период е сравнително малък, но и по тези въпроси е налице противоречива практика на ВАС (ПАМ по ЗДДС).

2.5. Разпределение на разгледаните дела и изготвените съдебни актове спрямо действащите магистрати в АСВТ по съдебни състави:

Втори състав **съдия Георги Чемширов** е разгледал **142 бр. дела общо**, от тях първоинстанционни дела 97 бр. от които новопостъпили дела 78 бр. и 19 бр. висящи от предходен отчетен период и 45 бр. касационни дела, от които 40 бр. новопостъпили през 2024 г. и 5 бр. висящи от 2023 г. Приключил е общо 122 бр. дела, от които 80 бр. първоинстанционни и 42 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 10.17 дела**.

Трети състав **съдия Евтим Банев** е разгледал **153 бр. дела общо**, от тях първоинстанционни дела 109 бр., от които новопостъпили дела 85 бр. и 24 бр. висящи от предходен отчетен период и 44 бр. касационни дела, от които 39 бр.



новопостъпили през 2024 г. и 5 бр. висящи от 2023 г. Приключил е общо 119 бр. дела, от които 81 бр. първоинстанционни и 38 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 9.92 дела.**

Четвърти състав **съдия Йорданка Матева** е разгледала **141 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 93 бр., от които новопостъпили 79 бр. и 14 бр. висящи от предходен отчетен период и 48 бр. касационни дела, от които 39 бр. новопостъпили през 2024 г. и 9 бр. висящи от 2023 г. Приключила е общо 120 бр. дела, от които 75 бр. първоинстанционни и 45 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 10.00 дела.**

Пети състав **съдия Мария Данаилова** е разгледала **131 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 93 бр. от които новопостъпили дела са 82 бр. и 11 бр. висящи от предходен период и 38 бр. касационни дела, от които новопостъпили през 2024 г. са 35 бр. и висящи от 2023 г. са 3 бр. Приключила е общо 111 бр. дела, от които 80 бр. първоинстанционни и 31 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 9.25 дела.**

Шести състав **съдия Росен Буюклиев** е разгледал **140 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 100 бр. от които новопостъпили дела 78 бр. и 22 бр. висящи от предходен отчетен период и 40 бр. касационни дела, от които 35 бр. новопостъпили през 2024 г. и 5 бр. висящи от 2023 г. Приключил е общо 112 бр. дела, от които 78 бр. първоинстанционни и 34 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 9.33 дела.**

Седми състав **съдия Дианка Дабкова** е разгледала **116 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 81 бр. от които новопостъпили дела 66 бр. и 15 бр. висящи от предходен отчетен период и 35 бр. касационни дела, от които 31 бр. постъпили през 2024 г. и 4 бр. висящи от 2023 г. Приключила е общо 97 бр. дела, от които 66 бр. първоинстанционни и 31 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 8.08 дела.** Съдия Дабкова има определена натовареност от 80%, въз основа на предписание на здравните органи.

Осми състав **съдия Диана Костова** е разгледала **126 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 87 бр. от които новопостъпили дела 71 бр. и 16 бр. висящи от предходен отчетен период и 39 бр. касационни дела, от които новопостъпили през 2024 г. са 36 бр. и 3 бр. висящи от 2023 г. Приключила е общо 107 бр. дела, от които 72 бр. дела първоинстанционни и 35 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 8.92 дела.**

Девети състав **съдия Константин Калчев** е разгледал **127 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 88 бр. от които новопостъпили дела 70 бр. и 18 бр. висящи от предходен отчетен период и 39 бр. касационни дела, от които 37 бр. постъпили през 2024 г. и 2 бр. висящи от 2023 г. Приключил е общо **107 бр. дела**, от които 74 бр. първоинстанционни и 33 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 9.73 дела.**

Десети състав **съдия Ивелина Янева** е разгледала **152 бр. дела** общо, от тях първоинстанционни дела 114 бр. от които новопостъпили дела 98 бр. и 16 висящи от предходен отчетен период и 38 бр. касационни дела, от които 36 бр. постъпили през 2024 г. и 2 бр. висящи от 2023 г. Приключила е общо 134 бр. дела, от които 102 бр. първоинстанционни и 32 бр. касационни дела; средномесечно **свършени 11.17 дела.**

Забелязаната разлика между броят на постъпили първоинстанционни дела между съдиите, които са работили през целия отчетен период, може да бъде обяснена само с начина на функциониране на централизирания софтуер за случайно



разпределение на делата, чието действие допуска неравномерно разпределение и оттам различна натовареност между съставите, без да се държи сметка за действителната натовареност на съставите, с оглед ритмичното текущо изравняване на постъпленията.

Както се посочи вече, съобразно изнесените данни действителната средномесечна натовареност на съда спрямо разгледаните през 2024 е 11.48 дела на съдия месечно срещу 11.37 натовареност по щат и 12.57 действителна за 2023 г. и 12.23 дела на съдия месечно за 2022 г., като данните за отделните съдии се илюстрират от следните таблици и графика:

**Справка за действителната натовареност към
РАЗГЛЕДАНИ ДЕЛА при АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ВЕЛИКО ТЪРНОВО, за цялата 2024 година.**

СЪДИЯ	разгледани дела	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност
ЙОРДАНКА МАТЕВА	141	12	11.75
КОНСТАНТИН КАЛЧЕВ	127	11	11.55
ИВЕЛИНА ЯНЕВА	152	12	12.67
ДИАНА КОСТОВА	126	12	10.50
МАРИЯ ДАНАИЛОВА	131	12	10.92
ЕВТИМ БАНЕВ	153	12	12.75
ГЕОРГИ ЧЕМШИРОВ	142	12	11.83
ДИАНКА ДАБКОВА	116	12	9.67
РОСЕН БУЮКЛИЕВ	140	12	11.67
ОБЩО:	1 228	107	11.48

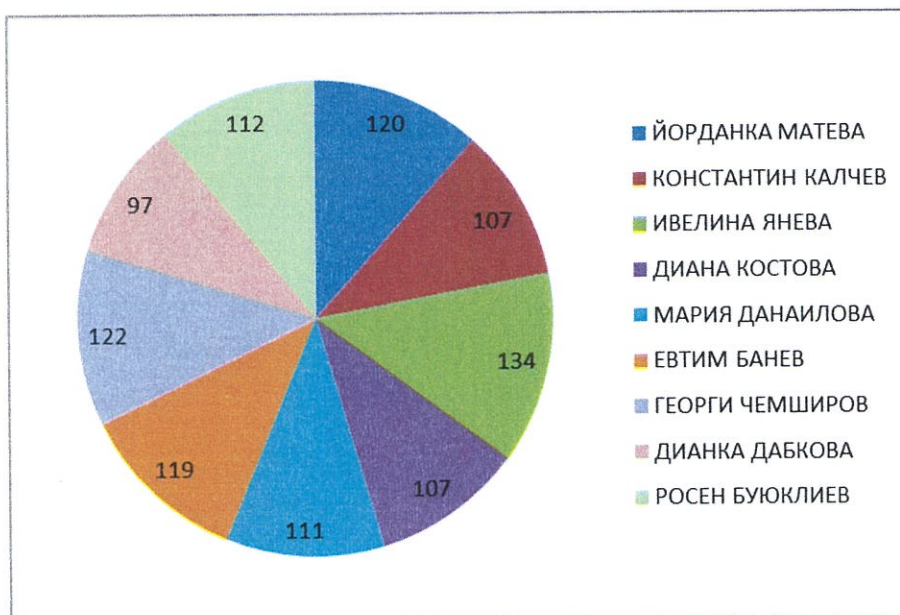




Съответно, при действителната средномесечна натовареност спрямо броя на свършените дела за отчетния период 2024 г. е **9.62 приключени дела на съдия месечно**, данните за отделните съдии са показани в следната таблица и графика:

**Справка за действителната натовареност към
СВЪРШЕНИ ДЕЛА при АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ВЕЛИКО ТЪРНОВО, за цялата 2024 година.**

СЪДИЯ	Свършени дела	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност
ЙОРДАНКА МАТЕВА	120	12	10.00
КОНСТАНТИН КАЛЧЕВ	107	11	9.73
ИВЕЛИНА ЯНЕВА	134	12	11.17
ДИАНА КОСТОВА	107	12	8.92
МАРИЯ ДАНАИЛОВА	111	12	9.25
ЕВТИМ БАНЕВ	119	12	9.92
ГЕОРГИ ЧЕМШИРОВ	122	12	10.17
ДИАНКА ДАБКОВА	97	12	8.08
РОСЕН БУЮКЛИЕВ	112	12	9.33
ОБЩО:	1029	107	9.62





2.6. Дейност на съдебните помощници.

В периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. в съда са работили четирима съдебни помощници, като около половината от периода един от тях е в отпуск по майчинство. Съгласно заповед на председателя същите са натоварени да подпомагат съдиите при изпълнение на техните функции, като изготвят проекти на актове и осъществяват предварителен контрол по редовност и допустимост на касационните жалби. Съдебните помощници следят и резултатите от върнатите от ВАС на РБ след проведен касационен контрол дела, като изготвят ежемесечен анализ на причините, поради които съдебните актове, постановени от съдии при АСВТ са изцяло или частично отменени. Този анализ своевременно се публикува във вътрешна електронна страница на съда и е достъпен до знанието на всички съдии, които по този начин могат да извършват своевременни справки с последната, установена от касационната инстанция, практика и да я прилагат в своите актове.

За периода на 2024 г. съдебните помощници са изготвили общо 569 проекта на съдебни актове, както следва: по първоинстанционни дела – 224 броя (в това число 141 по частни дела); по касационни дела – 77 броя и по чл. 213а от АПК – 268 броя. Наред с това същите са изготвили анализ на практиката на административните съдилища по редица въпроси касаещи съдебната практика на АСВТ относно определянето на обезщетение за отчуждения имот по ЗДС; практиката по чл. 26 от ЗОДОВ в контекста на отводите; проучване на съдебната практика във връзка с електронните подписи; проучване и анализ на съдебната практика по чл. 30б от АПК на всички административни съдилища и анализ на постановените съдебни актове по касационни дела на АСВТ във връзка с осъществени проверки от служители в Сектор „Пътна полиция“ по повод затъмняване на стъклата на автомобилите, като всички тези анализи са представени на провежданите общи събрания на съдиите за предотвратяване на противоречива практика на настоящия съд.

На помощниците следва да се изкаже специална благодарност за изключително прецизната юридическа работа, както и за тяхната инициативност и справянето самостоятелно с редица други допълнителни задачи, както следва: на съдебния помощник Стела Тошкова са възложени функциите, присъщи на длъжността „Връзки с обществеността“, съдебният помощник Светла Георгиева отговаря за достъп до обществена информация; Елеонора Григорова въвежда коригиращите коефициентите в програмата СИНС, а Наталия Генова е определена със заповед за длъжностно лице по защита на личните данни в Административен съд – Велико Търново. Съдебният помощник Стела Тошкова със съответните заповед на председателя е определена за процесуален представител на АСВТ като служител с юридическо образование и правоспособност по 14 от водените срещу съда като ответник дела през 2024 г., с претенции за бавно правосъдие и неприлагане на общностното право.

3. Дейност на Общото събрание на съдиите.

През 2024 г. в АСВТ по покана на председателя се проведеха 6 (шест) общи събрания на съдиите, като в дневния ред на 4 (четири) от тях бяха поставени за обсъждане теми, относими към правораздавателната дейност, а именно: обсъждане на практиката на съда по сходни дела с оглед избягване/минимизиране на противоречива практика, особено по тези дела, които са окончателни, както и запознаване на съдиите с актуалните дела на Съда на Европейския съюз, които имат



отношение към делата на производство в АСВТ. В тази връзка благодаря отново на съдебните помощници, които много подробно анализираха доктрината и практиката както на АСВТ, така и на останалите административни съдилища по всички спорни въпроси и противоречиво решавани дела от тях. В хода на тези събрания магистратите взеха активно участие, чрез изразяването на становища и изказването на мнения по всички въпроси, относими към дейността на съда. Положителна тенденция е фактът, че и през тази година съдиите от АСВТ изготвиха и представиха становища от името на съда по образувани тълкувателни дела във ВАС – по Тълкувателно дело №2/2023 г. и по Тълкувателно дело №5/2023 г., двете по описа на Върховния административен съд.

4. Материално – техническа обезпеченост.

4.1. Сграден фонд и обзавеждане.

През отчетната 2024 г. АСВТ продължи да работи в съдебна сграда, находяща се на административен адрес гр. Велико Търново, ул. Иван Вазов № 1. В сградата на пл. „Център 2“, блок 1, ет. 5 съдът продължава да ползва 2 бр. помещения (стаи № 3 и № 4 на етаж 5), предоставени с решение по т. 23 от Протокол № 20/22.06.2017 г. на пленума на ВСС. В тези помещения се намира част от архива на съда. Сградата е все още нова, дребни повреди в нея се извършват текущо в рамките на гаранционните срокове на строителството.

4.2. Техническа и информационна обезпеченост.

Работните места в Административен съд – Велико Търново са оборудвани с модерна компютърна и периферна техника, осигуряваща отлични условия за изпълнение на преките служебни задължения на съдиите и служителите. Но и през отчетната година продължи наложената през годините политика на обновяване на техниката. Тя е съобразена с приетите от ВСС правила относно придобиването на хардуер и софтуер, както и с необходимостта от подмяна с техника с параметри, съответстващи на високата натовареност на съда. Понастоящем, съдът разполага 91 бр. компютри, 89 бр. монитори, 27 бр. монохромни лазерни принтери, 1 бр. цветен лазерен принтер, 6 бр. скенери, 5 бр. лаптопи, 8 бр. мултифункционални устройства, 7 бр. мултифункционални машини с А3 печат.

През 2024 г., Административен съд – Велико Търново закупи:

- 2 броя Xerox AltaLink B8255 Multifunction Printer
- 5 броя мултифункционални устройства HP Laserjet 4102FDN
- 1 брой мултифункционално устройство Brother DCP L3560CDW
- 3 броя смарт телевизори за съдебните зали
- 1 брой NAS Synology DS1522+
- 2 броя система за видеоконференции Logitech MeetUp 2
- 2 броя лаптопи Dell Vostro 3530.

Предприети са мерки за осигуряване на защита на системните файлове на операционните системи, както и на потребителските данни. Използват се 2 бр. UPS системи DELTA ULTRON HPH-20K, единият от които е със сменени нови батерии.

Съдът разполага с един служебен автомобил.



През 2024 г. няма бракувани активи, защото техниката е нова, гаранционна и отлично поддържана.

Всички магистрати и служители имат достъп и използват правноинформационната система „Апис 7“. И през 2024 г. по икономически съображения достъпът до нея и обновяването става по интернет. Това осигурява винаги актуално съдържание на нормативните актове в правния софтуер.

Най-сериозното предизвикателство пред съда остава електронното правосъдие и неговата неразделна част-електронното деловодство. Докато преди дигитализацията на съдебния процес се развиваше основно по отношение на вътрешното движение и архивирането на съдебните дела, понастоящем усилията на самата система и на АСВТ конкретно са насочени към обмена на електронни документи и към преимуществено електронно деловодство, което да е прозрачно и лесно достъпно за външните потребители. Съдът, от създаването си, използва деловодна система САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД, но от 27.11.2023 г. започна да работи в работна среда ЕДИС, а от 02.01.2024 г. – в същата система работи в продуктивна среда. Деловодният софтуер дава възможност да се създава електронно дело, което остава на разположение на съда след връщане на делото. Има отделен модул за натовареност, който също започна работа през 2024 г. Системата осъществява връзка и с Единния портал за електронно правосъдие, разработен по проект „Електронно правосъдие – проучване и изграждане на единна комуникационна и информационна инфраструктура и единен електронен портал на съдебната власт“, като на страните по заявка се осигурява отдалечен достъп до електронните дела, които се създават в съда, вкл. призовките и съобщенията по делата. В АСВТ се поддържа пълна „електронна папка“ на делата, което осигури възможност да се съхранява копие на наличните „на хартия“ в папката на съответното дело книжа и на приложените електронни такива. Не виждам реално никакви проблеми в работата на ЕДИС, а дори и текущо да възникват въпроси поддържахме отлична комуникация с ВАС и разработчика. Тъй като ЕДИС не разполагаше с модула натовареност за първото тримесечие на 2024 г. специално за тази цел продължаваме паралелно да работим и със САС, като този режим на работа ще продължи и през 2025 г.

През 2024 г. въведохме и стартирахме работа и с вътрешната деловодна система Eventis.

Използва се системата Левентс – Единна електронна система за правна помощ, осигуряваща електронен достъп до делата от страна на служебните защитници на страните. Като се има предвид броя на делата по ЗОДОВ, заведени от лица, изтърпяващи наказание лишаване от свобода, които традиционно разчитат на този тип защита, тази система е изключително полезна, поради невъзможността за електронна комуникация със самите затворници лично, поради естеството на наложеното им наказание и условията, при които се изтърпява.

Чрез деловодния софтуер съдът изпълнява и задълженията на съдилищата по чл. 64 от ЗСВ да публикуват незабавно в интернет актовете на съда, в следствие на което гражданите имат достъп до постановените съдебни актове, както и до информацията относно движението на делата. Информацията е достъпна за ползване чрез сайта на съда от момента на образуване на делото и се актуализира на 15 минути. Съдебните актове са достъпни веднага след привеждането им във вид, съответстващ на защита на личните данни, класифицираната информация и данъчната тайна, като е въведената практиката на публикуване веднъж дневно именно поради нуждата от прецизното им обезличаване.



Всички съдии са снабдени с електронни подписи. Електронни подписи имат и всички деловодители, секретари, архивар, началника на специализираната администрация и системния администратор, с оглед работата им с ЕДИС и ЕВЕНТИС.

Съдът използва програмният продукт на ВСС за централизирано разпределение на делата - ССРД, както и този за изчисляване на натовареността на съдии и съда - СИНС. Със заповед на председателя са определени служителите, които да въвеждат информацията в тази система.

Административен съд - Велико Търново има предоставен достъп до Регистъра на населението - Националната база данни „Население“ и Имотния регистър на АГКК – КАИС, всеки от които се осъществява от оторизиран за целта служител, въз основа на писмено разпореждане на съдия. Достъпът до тези системи осигуряват бързина на процеса посредством необходимите служебни проверки по делата (за адреси, местоположение на имоти и прочие).

Административен съд – Велико Търново е регистриран в Системата за сигурно електронно връчване от 2021 г., а от 2024 г. е осигурен достъп на всички деловодители и секретари до него, което много съществено улеснява комуникацията особено с администрациите, и с адвокатите по делата.

В съда се използва централизираната счетоводна програма на ВСС „Конто“, програмата за труд и работни заплати на „Информационни бизнес системи – Велико Търново“, а също техния програмен продукт за управление на човешките ресурси, плюс софтуер за плащанията на вещите лица. От началото на 2023 г. беше въведено изцяло електронно банкиране в съда, което значително улесни както гражданите, така и служителите от финансовото звено на съда. За улесняване на гражданите и минимизиране на събираните допълнителни извънсъдебни (банкови) такси в съда са въведени и работят два ПОС терминала, чрез които се извършват картови плащания само на държавните такси по делата, като до средата на 2024 г. ЕДИС не позволяваше интегрирането на въвеждането на плащанията чрез ПОС - терминал за на депозитите, но от тази година е въведена и тази възможност, паради което вече са предприети съответните действия за това, вторият от тези два ПОС терминала да се използва за картови депозитни разплащания.

В заключение може да се отбележи, че наличната техника и софтуер в съда са достатъчни за нормалното протичане на работния процес. Бъдещето на правосъдието и особено на административното обаче, е електронното такова, което изисква процесът на дигитализация да продължи, вкл. като се модернизира непрекъснато техниката, а наличната такава, макар и морално овехтяла може да продължи да се дарява на социални заведения, каквато е практиката до сега на съда. Същевременно, следва да се отбележи, че естествено на част от делата разглеждани от административните съдилища прави невъзможно императивното електронно правосъдие – например искове на задържани и изтърпяващи наказания лишаване от свобода, социално слаби, възрастни и прочие, и преминаването към напълно безхартиено съдопроизводство е невъзможно.

5. Финансово осигуряване.

Бюджетът на Административен съд - Велико Търново за 2024 г. е утвърден с Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняваща функциите на ВСС, съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ по протокол №9/07.03.2024 година



в размер 2 748 890 лева. Утвърденият бюджет е разпределен по месеци, параграфи и подпараграфи в съответствие с Единната бюджетна класификация.

Текущо през годината са отправени искания за увеличение на бюджета и са извършени корекции с цел осигуряване на средства за: изплащане обезщетения по Кодекса на труда на пенсионирани съдебни служители; за обезпечаване на изплатените възнаграждения на вещи лица, които не са самоосигуряващи се от сметките за чужди средства; за осигуряване средства за текуща издръжка. Отправено е искане за вътрешно компенсирана промяна между § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения“ и § 02-00 „Други възнаграждения и плащания за персонала“ за изплащане на възнаграждения по чл. 40, ал. 5 от КСО. Извършена е служебна корекция на бюджета в увеличение на §01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения“, след анализ на изпълнението на бюджета. След извършените корекции бюджетът на Административен съд – Велико Търново към 31.12.2024 г. е в размер 2 948 424 лева.

В бюджета за 2024 г. са утвърдени средства за капиталови разходи в размер 37 900 за придобиване на дълготрайни материални активи. С тях са закупени: 1 брой сървър, 3 броя монитори за съдебни зали, 6 броя мултифункционални устройства, 2 броя лаптопи, 2 броя системи за видеоконференции и 2 броя копирни машини.

През 2024 г. приходите са в общ размер 16 563 лв., представляващи: - приходи от съдебни такси – 15 829 лева; приходи от глоби – 200 лева; - други неданъчни приходи – 535 лева, представляващи осигурителни вноски за сметка на работодателя за вещи лица – трансферирани от набирателна сметка. Наблюдава се много сериозно намаление на приходите от съдебни такси, спрямо тези от предходната година. За 2023 г. събраната сума за държавни такси от съда възлиза на 36 685 лева, докато за сравнение събраните държавни такси по делата за 2022 г. възлизат на около 43 162 лева. Причината за това е обстоятелството е основно свързана с намаляване на делата и то на тези, по които се дължат държавни такси, особено на делата по ЗУСЕФСУ и ЗППП, които изчисляват ДТ на база материален интерес.

Към 31.12.2024 г. Административен съд - Велико Търново има просрочени вземания в размер на 1 465 лева по издадени изпълнителни листи в полза на Административен съд - Велико Търново, възложени за събиране от НАП. Съдът няма просрочени задължения. През текущата година от просрочените вземания за минали години са събрани глоби в размер на 950 лева и такси в размер 27,59 лева.

Общият размер на разходите през 2024 г. е в размер 2 914 278 лева или 98,84 % от утвърдения бюджет към 31.12.2024 г.

Разходите за издръжка са високи, поради факта, че съдът стопанисва съдебната сграда. Няма други ползватели или наематели, които да поемат част от издръжката.

6. Извършвани проверки и направени констатации.

През 2024 г. в АСВТ не са извършвани инспекции от ВСС. През 2024 г. не са извършвани проверки и на финансово-счетоводната дейност на съда. Както се посочи вече, през отчетния период не са образувани дисциплинарни производства и не са налагани наказания на съдии и съдебни служители.



7. Информационни кампании и работа с медиите.

Както и досега, така и през 2024 г. публичното представяне на Административен съд – Велико Търново беше оптимално обезпечено и беше утвърден вече изграденият положителен образ на институцията. Работата, осигуряваща публичност, прозрачност и информираност, беше активна с оглед утвърдените в Комуникационната стратегия на съдебната власт цели и приоритети, насочени към изграждане на общественото доверие и утвърждаване добрия образ на съда.

Политиката на ръководството на Административен съд – Велико Търново за осигуряване на връзки с обществеността и медиите е традиционно стабилна, последователна и наситена. По силата на Заповед №РД-05-1/05.01.2016 г. на председателя и понастоящем функциите, присъщи за „връзки с обществеността“ в Административен съд – Велико Търново са възложени на съдебния помощник Стела Тошкова.

Предаването на БНТ 2 „10 000 крачки“ направи документален филм за сградата на Административен съд – Велико Търново, която е построена през 1935 г. за един от водещите финансови институти в страната по това време – Българската земеделска и кооперативна банка. Репортажът, разкриващ любопитни факти от забравената история на днешната съдебна палата, бе заснет 2024 г. и излъчен в националния ефир на медията.

Общият брой на изготвените прессъобщения през 2024 г. е 16, като във фокуса им са различни събития и инициативи от дейността на съда. Въз основа на тях са генерирани печатни и електронни публикации, както и радио- и телевизионни излъчвания. Особена активност в контакта с медиите се отчита във връзка с проведените по-значими събития като провеждане на Образователната програма и Деня на отворените врати, участия в международни научни конференции, защитата на дисертационен труд, организирания посещения в съда на различни социални групи – ученици, студенти, децата на магистрати и служители, хора с увреждания. Отражение намериха и обстоятелства от ежедневието на състава – пенсиониране на дългогодишни служители, мероприятия по повод различни празници.

Наред с това на интернет страницата на съда се публикуват обявления по всички дела по оспорване на подзаконови нормативни актове, както и съобщения за изготвените преюдициални запитвания и движението по тях, чието съдържание ежедневно се опреснява.

Спазвайки принципите на откритост и прозрачност, на интернет страницата се публикуват решения и протоколи от всяко открито съдебно заседание. Отделно, сайтът на Административен съд – Велико Търново съдържа богата вътрешна информация за дейността на съда, указания, бланки и информационни съобщения.

По повод важни чествания и дати са изпратени над 30 поздравителни адреси до различни администрации.

Работата с подрастващи и тази година беше приоритет на магистратите и служителите на съда. Всяка учебна година от 2017 година до днес Административен съд – Велико Търново работи в партньорство с ЧПГ „АК – Аркус“ по Образователната програма „Съдебната система – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Ежегодно представители от съдийския състав изнасят уроци на колегите по правни теми, които ги вълнуват, а след това единадесетокласници посещават съда. И тази година, след презентациите на съдиите Ивелина Янева, Диана Костова и Мария Данаилова, председателят на



Административен съд – Велико Търново съдия Йорданка Матева посрещна ученици от ЧПГ „АК – Аркус“ в съдебната сграда. Те имаха възможност да наблюдават реални съдебни заседания, след което имаха възможност за дискусия и задаване на въпроси. Учениците бяха запознати със статута на магистратите, коментирани бяха фигурите в съдебната зала и тяхната роля в процеса. Посещението продължи с информационна обиколка, като специално за учениците беше осигурен достъп до всички служби, както и до съдийските кабинети и помещенията за задържане на лишени от свобода. Всеки получи сертификат за участие, Конституция на Република България и информационни брошури. Инициативата се доказва през годините като една от предпочитаните и високо информативни форми за формиране и надграждане на правната грамотност и култура сред подрастващите, както и за повишаване на степента на доверието им в съдебната власт и върховенството на закона.

На 25.10.2024 г. Административен съд – Велико Търново отвори своите врати за всички посетители, желаещи да се запознаят отблизо с работата на администрацията и на магистратите. Учениците от XIа клас при Частна професионална гимназия „Американски колеж – Аркус“, гр. Велико Търново, водени от преподавателя по философия и гражданско образование – госпожа Иваничка Славчева, уважиха специалната покана на председателя на съда. Гимназистите участваха в нарочно подготвената програма, акцент в която беше изложението на съдия Матева по темата за човешките права.

В Деня на Българската конституция децата от ЧНУ „АзБуки“, с. Беляковец бяха посрещнати в Административен съд – Велико Търново от председателя. На достъпен език и в подходяща форма малчуганите разиграха съдебен процес по любимата приказка за Снежанка. В симулативното дело взеха участие всички гости и техните ръководители, като децата влязоха успешно в роля, съобразявайки предварителните инструкции за функциите на участниците в процеса. Последва разходка в съдебната палата.

Традиционни са посещенията на хората с увреждания от Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, гр. Велико Търново, които през 2024 г. двукратно посетиха Административен съд – Велико Търново. Инициативата се провежда под патронажа на председателя на съда – съдия Йорданка Матева, и цели да предостави възможност на хора в неравностойно положение да се социализират, да изградят лични впечатления за функционирането на институцията и най – вече да получат подкрепа и насърчаване на познанията за публичната администрация, както и конкретни практически насоки за защита на общите и специфичните права на тези лица. Освен това специална благодарност дължим, за дето в заниманията си по арт- и трудотерапия ползвателите на услугите на Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, гр. Велико Търново ежегодно изработват коледните поздравителни картички на Административен съд – Велико Търново.

През отчетния период в съда успешно се проведеха професионални практики на стажант-юристи, като 32-а преминаха двуседмичен стаж, а 3-ма – четиримесечен професионален стаж в съда. Съдиите наставници запознаха стажантите с основните функции на съдиите в административните съдилища и с организацията им на работата. На всички съдии благодаря за отделеното време и положени усилия за провеждане на своевременно и качествено обучение.

На 17.05.2023 г. беше сключено Споразумение за сътрудничество с Старопрестолна професионална гимназия по икономика гр. Велико Търново. И през 2024 г. продължи работата в изпълнение на този договор и текущия анекс към него за съответната учебна година, като 12 ученици от специалността „Съдебна



администрация“ проведеха производствената си практика в Административен съд – Велико Търново. Практиката тази година премина под ръководството на съдия Константин Калчев - заместник-председател на съда и г-жа Йоана Йончева – административен секретар на съда. Стажант – учениците бяха запознати със структурата и организацията на работа в съда и се справиха отлично с възложените им задачи. Въз основа на получените знания учениците изготвиха практическо задание по производствената практика, което успешно защитиха пред техните преподаватели в Старопрестолната професионална гимназия по икономика.

Така, на кратко, може да бъде представена дейност на съда през отминалата 2024 г., в която съдиите в АСВТ продължиха да работят качествено, отговорно и прозрачно, в условие на нормална и висока натовареност, предвид данните от СИНС, които почиват на изчисления, съобразени с материята на постъпилите, разгледани и свършени дела. И през този отчетен период магистрати и служители от администрацията работиха бързо и адекватно, като натовареността на магистратите очевидно не се отрази и не попречи на потребността за усъвършенстване на професионалната им квалификация. Благодаря на всички съдии и съдебни служители за осъщественото достъпно, бързо и качествено административно правораздаване. Те са цел в дейността на Административен съд – Велико Търново и за напред. Данните от работата на съда през отчетната година, както и отчетът за цялостната му дейност са доказателство, че всички ние – съдии и служители, работим успешно и отговорно за постигане на поставените цели. Като добра практика, следва стремежът и усилията ни да бъдат съсредоточени към усъвършенстване на всички аспекти от дейността ни, с което да се гарантира, че Административен съд – Велико Търново ще продължи да изпълнява ефективно възложените му от закона функции, за да отговорим на очакванията на обществото за срочно, справедливо, достъпно и прозрачно административно правосъдие. Пожелавам на всички нас здраве и сили, за да се справим с новите предизвикателства през 2025 г.

20.02.2025 г.

ЙОРДАНКА МАТЕВА
Административен ръководител –
Председател на
Административен съд – Велико Търново



